

FIRAT ÜNİVERSİTESİ TIP FAKÜLTESİ

NÖROLOJİ ANABİLİM DALI

5 YILLIK STRATEJİ RAPORU

2025-2030

Yönetici Özeti

Bu rapor, Fırat Üniversitesi Tıp Fakültesi Nöroloji Anabilim Dalı uzmanlık eğitim programının 2025-2030 döneminde Türk Nöroloji Derneği akreditasyon standartları ve TUKMOS Nöroloji Çekirdek Müfredatı ile tam uyumlu hale getirilmesi için hazırlanmıştır. Raporun ana yaklaşımı mevcut güçlü yapıyı korurken, tespit edilen eksiklikleri sistematik, belgelenbilir ve ölçülebilir stratejilere dönüştürmektir.

Strateji, beş ana hedef üzerine kuruludur: eğitim yönetimi ve paydaş katılımının belgelenmesi; yıllara göre yapılandırılmış eğitim programı ve rotasyon hedeflerinin standardizasyonu; ölçme-değerlendirme ve portfolyo sisteminin kurulması; eğitim ortamları ve alt birimlerin TND/TUKMOS standartları doğrultusunda güçlendirilmesi; araştırma, eğitici gelişimi ve sürekli program değerlendirme kültürünün kurumsallaştırılması.

1. Dayanak ve Durum Analizi

1.1. Mevcut güçlü yönler

- Kurumun misyon, vizyon ve temel eğitim hedefleri tanımlıdır ve web ortamında paylaşılmaktadır.
- Eğitim programı TND, UÇEP ve TUKMOS çekirdek müfredatı ile uyumlu biçimde tanımlanmış; YE, UE ve BE başlıkları altında öğretim yöntemleri kullanılmaktadır.
- Nöroloji AD bünyesinde genel nöroloji poliklinikleri, servis, inme birimi, nöroloji yoğun bakım, EEG/EMG laboratuvarları ve botulinum toksin uygulamaları bulunmaktadır.
- Eğitici kadro sayısı ve uzmanlık öğrencisi sayısı açısından eğitim yürütülebilirliği mevcuttur.
- Bu çalışma kapsamında rotasyon değerlendirme formları, DOPS formu, geri bildirim formları ve ölçme-değerlendirme matrisi hazırlanarak kanıt altyapısı güçlendirilmiştir.

1.2. Öncelikli geliştirme alanları

Alan	Saptanan eksiklik / risk	Stratejik yanıt ve kanıt
Paydaş katılımı	Amaç ve hedeflerin oluşturulmasında iç/dış paydaş katılımının belgelenmesi yetersiz.	Paydaş katılım tutanakları, yıllık paydaş toplantısı, mezun/rotasyon birimi geri bildirimleri
Eğitim yönergesi	Yıllara göre program, öğretim yöntemleri, rotasyonlar, danışman ve tez danışmanı görevleri bütüncül yönergede eksikti.	Güncel eğitim yönergesi, kurul onayı, web duyurusu, yıllık revizyon kaydı
Rotasyon hedefleri	Her rotasyonda bilgi-beceri-tutum hedefleri ve kanıt belgeleri yeterince belirgin değildi.	Rotasyon hedef formları, rotasyon değerlendirme formları, rotasyon sonu geri bildirimleri
Ölçme-değerlendirme	Yapılandırılmış ölçme-değerlendirme yöntemleri ve yetkinlik matrisi belgelenmemiştir.	Mini-CEX, DOPS, portfolyo, asistan karnesi, seminer/makale değerlendirme, 6 aylık gelişim görüşmeleri
Hizmetten bağımsız eğitim	Eğitim saatlerinin hizmetten bağımsız yürütüldüğü ve eğitici katılımı belgelenmemiştir.	6 aylık/yıllık eğitim takvimi, başhekimlik yazısı, katılım listesi, toplantı tutanakları
Uyum programı	Uyum programı içeriği, uygulama yöntemi ve değerlendirmesi detaylandırılmamıştır.	15 gün içinde uyum programı, katılım formu, sınav/geri bildirim formu
Alt birim ve dal poliklinikleri	Nörooftalmoloji, nörootoloji, kas hastalıkları ve uyku bozuklukları gibi alanlarda görünürlük ve düzenli program güçlendirilmelidir.	Dal polikliniği takvimi, hasta listeleri, sorumlu eğitici, eğitim çıktıları
Laboratuvar kapasitesi	EMG laboratuvarında motor uyarılmış potansiyel çalışmaları ve TMS entegrasyonu güçlendirilmelidir.	Cihaz/uygulama planı, eğitim formu, uygulama kayıtları
Çocuk nörolojisi protokolü	Kurum dışı çocuk nörolojisi rotasyonunun kurum/protokol belgeleri netleştirilmelidir.	Protokol, rotasyon hedefleri, eğitici değerlendirmesi, öğrenci geri bildirim
Araştırma üretkenliği	Asistanların aktif katılımı ve üretkenliği tablo halinde izlenmemiştir.	Yayın/bildiri/proje takip tablosu, yıllık akademik performans raporu

2. Stratejik Vizyon, Misyon ve Ana Amaç

Vizyon: Fırat Üniversitesi Nöroloji Anabilim Dalını, bölgesel hizmet gücünü koruyarak TND akreditasyon standartları ve TUKMOS yetkinlik çerçevesiyle tam uyumlu, kanıt temelli, ölçülebilir ve sürdürülebilir bir nöroloji uzmanlık eğitim merkezi haline getirmek.

Misyon: Nörolojik hastalıkların tanı, tedavi, izlem ve korunma süreçlerinde bilimsel, etik, hasta merkezli, ekip çalışmasına yatkın, araştırma ve eğitim sorumluluğu gelişmiş nöroloji uzmanları yetiştirmek.

Ana amaç: 2025-2030 dönemi sonunda eğitim programı, rotasyon yapısı, ölçme-değerlendirme sistemi, danışmanlık sistemi, eğitim ortamları ve program değerlendirme döngüsü açısından TND akreditasyonunda sürdürülebilir tam uyum düzeyine ulaşmak.

3. Stratejik Eksenler

No	Stratejik eksen	Beklenen çıktı
Eksen 1	Eğitim yönetimi ve paydaş katılımı	Amaç-hedeflerin tüm paydaşlarla tanımlanması, belgelenmesi ve yıllık güncellenmesi
Eksen 2	Yapılandırılmış eğitim programı ve rotasyon standardizasyonu	Yıllara göre hedef, kazanım, yöntem, kanıt ve sorumluluk matrisinin uygulanması
Eksen 3	Yetkinlik temelli ölçme-değerlendirme	Mini-CEX, DOPS, portfolyo, rotasyon formları ve gelişim görüşmeleriyle objektif izlem
Eksen 4	Eğitim ortamları ve alt uzmanlık altyapısı	Dal poliklinikleri, laboratuvarlar, nöroyoğun bakım, nöroradyoloji ve nöromodülasyon alanlarını güçlendirme
Eksen 5	Araştırma, akademik üretkenlik ve eğitici gelişimi	Asistan ve eğiticiler için yıllık akademik hedef, veri tabanı ve performans izlem sistemi
Eksen 6	Sürekli kalite iyileştirme ve akreditasyon kanıt yönetimi	PDCA döngüsü, yıllık iç denetim, risk yönetimi ve kanıt dosyası sistemi

4. Beş Yıllık Uygulama Yol Haritası

Yıl	Tema	Ana faaliyetler	Yıl sonu çıktı
2025-2026	Kurulum ve eksik tamamlama yılı	Eğitim yönergesi onayı; paydaş toplantıları; rotasyon formları ve DOPS/Mini-CEX uygulanması; uyum programı; 6 aylık eğitim takvimi; danışmanlık ve tez danışmanlığı görev tanımları; çocuk nörolojisi protokol süreci	Eksik belgelerin tamamlanması ve akreditasyon kanıt dosyasının kurulması
2026-2027	Standartlaştırma yılı	Tüm rotasyonlarda hedef-kazanım-form kullanımı; yıllık memnuniyet anketleri; mezun izlem sistemi; dal poliklinik takvimleri; nörosonoloji/nöroradyoloji/uyku/TMS süreçlerinin kayıt altına alınması	Eğitim süreçlerinde standart uygulama ve veri üretimi
2027-2028	Derinleştirme ve kalite yılı	Program çıktıları matrisi; ölçme-değerlendirme sonuç analizi; asistan araştırma üretkenliği takibi; eğitici gelişimi portfolyosu; laboratuvar kalite göstergeleri	Eğitim programı sonuçlarının nicel/nitel analiz edilmesi
2028-2029	Dış değerlendirme ve entegrasyon yılı	Dış paydaş değerlendirmesi; mezun ve işveren geri bildirim; rotasyon kurumlarıyla karşılıklı kalite toplantıları; ulusal/uluslararası eğitim işbirlikleri	Dış gözle doğrulanmış sürdürülebilir eğitim modeli
2029-2030	Sürdürülebilirlik	5 yıllık performans raporu; eksik kapanış matrisi; TND başvuru dosyası güncelleme; risk planı; yeni 5 yıllık strateji taslağı	Veriye dayalı program yönetimi

5. Eksiklere Yönelik Stratejik Hedefler ve Eylem Planı

Kod	Stratejik hedef	Eylem	Zaman	Sorumlu	Kanıt / gösterge
H1	Amaç-hedeflerin paydaşlarla belgelenmesi	Yıllık Eğitim Programı Paydaş Kurulu kurulacak; TND/TUKMOS uyum matrisi hazırlanacak; mezun, eğitici, eğitilen, dekanlık, başhekimlik ve rotasyon birimleri katılımı tutanak altına alınacak.	2025-2026	AD Başkanı, Eğitim Komisyonu	Paydaş toplantı tutanağı; katılım listesi; revize amaç-hedef belgesi; TUKMOS/TND uyum matrisi
H2	Eğitim yönergesinin tam uygulanması	Yıllara göre eğitim programı, öğretim yöntemleri, rotasyon kazanımları, danışman ve tez danışmanı görevleri tek yönergede toplanacak; AD kurulu ve ilgili kurullar tarafından onaylanacak.	2025-2026	Eğitim Sorumlusu	Yönerge; kurul kararı; web duyurusu; yıllık revizyon tablosu
H3	Rotasyon hedef ve geri bildirim sistemi	Her rotasyon için bilgi-beceri-tutum hedefleri, başlangıç hedef paylaşımı, bitirme değerlendirmesi, eğitici ve eğitilen geri bildirim zorunlu hale getirilecek.	2025-2027	Rotasyon Sorumluları	Rotasyon formları; hedef formları; geri bildirim raporu; protokol belgeleri
H4	Ölçme-değerlendirme sisteminin yapılandırılması	Mini-CEX, DOPS, seminer/makale değerlendirme, portfolyo, asistan kamesi ve 6 aylık gelişim görüşmeleri tek ölçme-değerlendirme matrisiyle yönetilecek.	2025-2027	Danışman Öğretim Üyeleri	Yetkinlik matrisi; bireysel gelişim planı; portfolyo; 6 aylık görüşme tutanağı
H5	Hizmetten bağımsız eğitim saatlerinin güvenceye alınması	Yıllık/6 aylık eğitim takvimi hazırlanacak; eğitim saatlerinde hizmet kısıtlaması ve eğitici katılımı idari yazı ile belgelenecek; tutanak tutulacak.	2025-2026	AD Başkanlık	Eğitim takvimi; resmi yazı; toplantı tutanağı; katılım listesi; sunum arşivi
H6	Uyum programı ve danışmanlık sistemi	Yeni başlayan uzmanlık öğrencileri için ilk 15 gün içinde uyum programı; ilk 3 ay içinde danışman görüşmesi ve bireysel eğitim planı uygulanacak.	2025-2026	Program Yöneticisi, Danışmanlar	Uyum programı formu; başlangıç değerlendirmesi; danışman atama belgesi; bireysel eğitim planı
H7	Alt birim ve dal polikliniklerinin güçlendirilmesi	Nörooftalmoloji, nörooftoloji, kas hastalıkları, uyku bozuklukları ve nörosonoloji alanlarında düzenli eğitim/hasta değerlendirme günleri oluşturulacak.	2026-2028	Alt Birim Sorumluları	Dal polikliniği takvimi; hasta sayıları; olgu tartışma tutanakları; eğitim çıktılar
H8	Laboratuvar ve girişimsel eğitim kapasitesi	EEG, EMG, UP, MEP, TMS, uyku laboratuvarı, botulinum toksin, VNS/DBS ve nöroradyoloji süreçleri için DOPS/uygulama kayıtları oluşturulacak.	2025-2028	Laboratuvar Sorumluları	DOPS; uygulama sayısı; rapor değerlendirme formu; cihaz/işlem kalite göstergeleri
H9	Yoğun bakım ve nöroradyoloji uyumunun izlenmesi	TUKMOS ve TND süre/hedefleriyle uyum kontrol edilecek; nörolojik yoğun bakım, genel yoğun bakım, nöroradyoloji ve nörosonoloji eğitim süreleri ve hedefleri kanıtlanacak.	2025-2027	Eğitim Komisyonu	Rotasyon planı; aylık ve 6 aylık çalışma planı; yoğun bakım formu; nöroradyoloji formu
H10	Araştırma ve akademik üretkenlik sistemi	Her asistan için tez dışı en az bir araştırma/proje hedefi, yıllık seminer/makale/olgu sunumu hedefi ve	2026-2030	Akademik Sorumlusu	Yayın-bildiri-proje tablosu; seminer değerlendirme;

		bildirir/yayın takip tablosu oluşturulacak.			kongre katılım listesi; yıllık akademik rapor
H11	Program değerlendirme ve kalite döngüsü	Yıllık program değerlendirme raporu, eğitici- eğitilen-mezun memnuniyet anketi, dış paydaş görüşü ve iyileştirme planı hazırlanacak.	2026-2030	Kalite ve Akreditasyon Komisyonu	Yıllık rapor; anket sonuçları; iyileştirme planı; takip matrisi
H12	Eğitici gelişimi ve performans izleme	Eğiticilerin eğitim saatlerine katılımı, geri bildirim verme sıklığı, danışmanlık faaliyetleri ve eğitici gelişimi kurslarına katılımı izlenecek.	2026-2030	AD Başkanı	Eğitici portfolyosu; katılım belgeleri; danışmanlık kayıtları; eğitim performans tablosu

6. Yetkinlik Temelli Eğitim ve Ölçme-Değerlendirme Stratejisi

TUKMOS yaklaşımına göre yetkinlikler; bilgi, beceri, tutum ve davranışların gözlenebilir ve ölçülebilir toplamıdır. Bu nedenle stratejik dönemde ölçme-değerlendirme sistemi yalnızca sınav temelli değil, klinik iş başı değerlendirme, girişimsel beceri gözlemi, portfolyo ve geri bildirim odaklı olarak kurulmalıdır.

Yetkinlik alanı	Uygulama bağlamı	Ölçme yöntemi	Sıklık	Stratejik not
Hizmet sunucusu	Servis, poliklinik, konsültasyon, acil nöroloji, yoğun bakım, inme birimi	Mini-CEX; olgu temelli değerlendirme; hasta dosyası incelemesi; rotasyon değerlendirme formu	6 ayda bir ve rotasyon sonu	Klinik karar kalitesi ve hasta yönetimi izlenir.
Girişimsel beceri	LP, EEG/EMG, DOPS, botulinum toksin, nörosonoloji, VNS/DBS, TMS, nöroradyoloji gözlemi	DOPS; işlem kayıt listesi; eğitici gözlem formu	Her işlem/rotasyon sonunda	Gözlem altında güvenli uygulama ve bağımsızlık düzeyi belgelenir.
Öğrenen ve öğreten	Seminer, makale, olgu, konsey, kurs, literatür değerlendirme	Sunum değerlendirme formu; katılım listesi; portfolyo	Aylık/akademik yıl	Yılda en az 1 seminer ve 1 makalenin ötesine geçilerek nicelik artırılır.
İletişim kuran	Hasta/hasta yakını bilgilendirme, kötü haber verme, konsültasyon iletişimi	Mini-CEX iletişim bölümü; 360 derece geri bildirim; danışman görüşmesi	6 ayda bir	Empatik, açık ve etik iletişim izlenir.
Ekip üyesi	Multidisipliner konsey, yoğun bakım, inme ekibi, laboratuvar ekibi	Konsey tutanağı; ekip geri bildirim; rotasyon değerlendirme	Konsey/rotasyon bazı	Ekip içinde rol alma ve sorumluluk paylaşımı ölçülür.
Değer ve sorumluluk sahibi	Hasta hakları, etik karar, mahremiyet, kayıt, profesyonellik	Danışman görüşmesi; profesyonellik formu; olay/geri bildirim kaydı	Süreklili/6 ayda bir	Etik ve mesleki olgunluk izlenir.
Yönetici	Hasta akışı, servis/poliklinik yönetimi, kaynak kullanımı, kıdemli asistan liderliği	Portfolyo; kıdemli sorumluluk değerlendirmesi; kalite göstergeleri	4-5. yıl	Mezuniyet öncesi bağımsız uzmanlık hazırlığı değerlendirilir.
Sağlık koruyucusu	Primer/sekonder koruma, inme, epilepsi, kronik nörolojik hastalık danışmanlığı	Hasta eğitimi gözlemi; poliklinik Mini-CEX; olgu değerlendirme	Yılda en az 1 kez	Toplum ve hasta güvenliği yaklaşımı belgelenir.

7. Rotasyon ve Alt Birim Stratejisi

Rotasyonların her biri için başlangıçta hedef paylaşımı, bitişte eğitici değerlendirmesi, eğitilen geri bildirim ve danışman öğretim üyesi tarafından 6 aylık gelişim dosyasına işlenmesi zorunlu hale getirilmelidir. Kurum dışı veya kurum içi başka birimlerde yapılan rotasyonlar için rotasyon hedefleri ve protokoller yazılı olmalıdır.

Rotasyon/alan	Süre	Stratejik kazanım	Kanıt
Ruh Sağlığı ve Hastalıkları	3 ay	Nörolojik hastalıklarla psikiyatrik tabloların ayırıcı tanısı, fonksiyonel bozukluklar, intihar riski, konsültasyon-lyeczon yaklaşımı	Rotasyon değerlendirme formu; mental durum gözlemi; konsültasyon kaydı
Çocuk Nörolojisi	3 ay	Pediyatrik nörolojik muayene, gelişimsel değerlendirme, pediyatrik epilepsi ve nörometabolik/nöromusküler hastalıklar	Protokol belgesi; rotasyon formu; olgu sunumu
İç Hastalıkları	1 ay	Sistemik hastalıkların nörolojik yansımaları, metabolik/elektrolit bozuklukları, enfeksiyonlar	Rotasyon değerlendirme; hasta dosyası değerlendirilmesi
Kardiyoloji	1 ay	Senkop, kardiyembolik inme, aritmi, antikoagülasyon, kardiyovasküler risk	EKG/eko değerlendirme katılımı; rotasyon formu
Radyoloji/Nöroradyoloji	1-2 ay hedef uyumlu yapılandırma	BT/MR, vasküler görüntüleme, akut inme görüntüleme, nöroradyolojik rapor korelasyonu	Rapor okuma listesi; olgu tartışması; rotasyon formu
FTR	1 ay	Nörorehabilitasyon, spastisite, fonksiyonel değerlendirme, multidisipliner bakım	FTR rotasyon formu; rehabilitasyon planı değerlendirilmesi
Yoğun Bakım	TUKMOS/TND uyumlu süreyle izlem	Kritik nörolojik hasta, bilinç bozukluğu, status epileptikus, akut inme, sepsis/ventilasyon temel ilkeleri	Yoğun bakım formu; Mini-CEX; DOPS
Klinik Elektrofizyoloji	EEG 2 ay, EMG 2 ay, Uyku 1 ay	EEG/EMG çekim, yorumlama, raporlama; PSG/MSLT temel yorum	EEG/EMG/uyku formları; uygulama sayıları; DOPS
Nörosonoloji	1 ay	Karotis/vertebral Doppler, stenoz ve akım parametreleri, inme korelasyonu	Nörosonoloji DOPS; rapor değerlendirme
Nöromodülasyon ve ileri uygulamalar	Program içi uygulamalı eğitim	TMS, botulinum toksin, VNS/DBS hasta seçimi, programlama, takip ve komplikasyon farkındalığı	DOPS; uygulama değerlendirme formu; olgu takip listesi

8. Eğitim Ortamları, Laboratuvarlar ve Alt Birim Gelişim Planı

- Nörooftalmoloji, nörootooloji, kas hastalıkları ve uyku bozuklukları için aylık/haftalık dal polikliniği ya da yapılandırılmış eğitim günü tanımlanmalıdır.
- EEG ve EMG laboratuvarlarında uygulama sayısı, rapor değerlendirme sayısı, eğitici onayı ve DOPS sonuçları dijital veya basılı portfolyoya işlenmelidir.

- EMG laboratuvarında uyarılmış potansiyellerin kapsamı ve motor uyarılmış potansiyel uygulama kapasitesi için cihaz, eğitim ve uygulama planı hazırlanmalıdır.
- TMS ve nöromodülasyon alanı, tanı/televi endikasyonları, güvenlik kontrol listesi, hasta seçimi ve uygulama sonrası izlem formları ile belgelendirilmelidir.
- Uyku laboratuvarı rotasyonu 5. yıl yeterlik tamamlama basamağı olarak PSG, MSLT ve uyku bozukluğu hastası değerlendirme kayıtlarıyla izlenmelidir.
- Nöroradyoloji ve girişimsel nöroloji süreçleri, akut inme görüntüleme, tromboliz/trombektomi adaylığı, nöroanjiyografi gözlemi ve rapor korelasyonu üzerinden yapılandırılmalıdır.

9. Araştırma ve Akademik Üretkenlik Stratejisi

Faaliyet	Açıklama	Zaman	Kanıt
Asistan akademik portfolyosu	Her uzmanlık öğrencisi için seminer, makale, olgu sunumu, konsey sunumu, bildiri, yayın, proje ve kurs katılımı kayıt altına alınır.	2025-2030	Yıllık akademik etkinlik tablosu
Tez dışı araştırma hedefi	Her uzmanlık öğrencisinin tez dışında en az bir retrospektif/prospektif klinik araştırma veya deneysel projede ekip üyesi olması hedeflenir.	2026-2030	Proje/yayın/bildiri belgesi
Metodoloji eğitimleri	İstatistik, araştırma etiği, EndNote/Zotero, akademik yazım, literatür tarama ve yayın etiği eğitimleri programa eklenir.	2025-2027	Kurs katılım belgeleri
Yıllık araştırma günü	Asistanların tez ve projelerini sunduğu bölüm içi araştırma günü düzenlenir.	2026-2030	Program, sunum dosyaları, jüri/geri bildirim formları

10. Program Değerlendirme ve Sürekli İyileştirme Döngüsü

Strateji döneminde program değerlendirme, "Planla-Uygula-Kontrol Et-Önlem Al" döngüsü ile yürütülmelidir. Eğitim Komisyonu her yıl sonunda aşağıdaki verileri analiz ederek yıllık program değerlendirme raporu hazırlamalıdır.

Veri alanı	Kapsam	Sıklık	Sorumlu
Eğitilen geri bildirim	Rotasyon, eğitim toplantıları, danışmanlık, iş yükü, eğitim ortamı	Yıllık ve rotasyon sonu	Eğitim Komisyonu
Eğitici geri bildirim	Program uygulanabilirliği, asistan gelişimi, rotasyon sorunları	Yıllık	AD Başkanı
Mezun geri bildirim	Mezuniyet sonrası yeterlik, eksik kalan eğitim alanları	Yılda 1	Mezun İzlem Sorumlusu
Ölçme-değerlendirme verileri	Mini-CEX, DOPS, sınav, portfolyo, seminer/makale puanları	6 ayda bir	Danışmanlar
Eğitim ortamı göstergeleri	Hasta çeşitliliği, laboratuvar uygulama sayıları, dal polikliniği etkinliği	Yıllık	Alt Birim Sorumluları
Akademik üretkenlik	Yayın, bildiri, proje, tez, kurs ve sertifika göstergeleri	Yıllık	Akademik Gelişim Sorumlusu
İyileştirme eylemleri	Eksiklik, sorumlu kişi, hedef tarih, tamamlanma durumu	3 ayda bir izlem	Akreditasyon Komisyonu

11. Performans Göstergeleri

Gösterge	Tanım	Hedef
Paydaş toplantısı	Yılda en az 1 toplantı; katılım ve karar tutanağı	Her yıl %100
6 aylık eğitim programı	En az 6 aylık çalışma/egitim takvimi	Her dönem %100
Rotasyon formları	Her rotasyon için başlangıç hedef ve bitiş değerlendirme formu	Rotasyonların %100ü
DOPS uygulaması	Girişimsel/uygulanabilir becerilerde en az 2 DOPS/yıl veya ilgili rotasyon başına DOPS	Asistanların %90+
Mini-CEX	Poliklinik/servis/konsültasyon bağlamında en az 2 Mini-CEX/yıl	Asistanların %90+
Seminer/makale/olgu	Yılda en az 1 seminer, 1 makale, 1 olgu/konsey sunumu; hedef artırımı	Asistanların %100ü
Uyum programı	Başlangıçtan itibaren en geç 15 gün içinde uygulanması	Yeni başlayanların %100ü
Danışman görüşmesi	6 ayda bir yapılandırılmış görüşme	Asistanların %100ü
Araştırma çıktısı	Tez dışında en az 1 araştırma/proje/bildiri/yayın katılımı	Mezuniyet öncesi %100 hedef
Memnuniyet anketleri	Eğitici, eğitilen ve mezun anketleri	Yılda 1
Dal polikliniği görünürlüğü	Nörooftalmoloji/nörotooloji/kas/uyku gibi alanlar için takvim ve kayıt	Yılda 1 rapor
Akreditasyon kanıt dosyası	Tüm standartlar için güncel kanıt matrisi	Yılda 1 güncelleme

12. Risk Analizi ve Önleyici Stratejiler

Risk	Düzye	Önleyici / düzeltici strateji
Hizmet yükünün eğitimi baskılaması	Yüksek	Hizmetten bağımsız eğitim saatlerinin resmi yazı ile güvenceye alınması; eğitim saatlerinde poliklinik/servis planlamasının uyarlanması
Belgelerin düzenli doldurulmaması	Yüksek	Form sorumluları atanması; aylık belge kontrol listesi; dijital klasörleme
Kurum dışı çocuk nörolojisi rotasyonunda protokol eksikliği	Orta-yüksek	Kurumlar arası protokol ve rotasyon hedeflerinin resmi olarak hazırlanması
Eğitici katılımının sürdürülememesi	Orta	Eğitici sorumluluk matrisi ve yıllık eğitici performans raporu
Laboratuvar cihaz/uygulama kapasitesi yetersizliği	Orta	Cihaz bakımı/yenileme planı; uygulama sayılarının izlenmesi; alternatif eğitim işbirlikleri
Araştırma üretkenliğinin düşmesi	Orta	Asistan akademik portfolyosu, araştırma günü, proje havuzu, danışman eşleştirilmesi
Anket ve geri bildirimlerin iyileştirmeye dönüşmemesi	Orta	Her geri bildirim için eylem planı, sorumlu, hedef tarih ve kapanış kanıtı

13. 2025-2026 Öncelikli 100 Gün Eylem Planı

No.	Eylem	Beklenen Kanıt
1	Eğitim ve Akreditasyon Komisyonu çalışmaları takviminin oluşturulması	Komisyon toplantı takvimi, görev dağılımı
2	Eğitim yönergesi ve form setinin AD kurulunda kabulü	Kurul kararı, güncel dosya listesi
3	TND/TUKMOS uyum ve eksik kapanış matrisinin hazırlanması	Standart-madde-kanıt matrisi
4	6 aylık hizmetten bağımsız eğitim takviminin yayımlanması	Eğitim takvimi, bağımsızlık bildirim yazısı
5	Uyum programı formu ve içerik paketinin uygulanması	Uyum programı dosyası, katılım formu
6	Tüm aktif rotasyonlar için hedef ve değerlendirme formlarının kullanıma alınması	Rotasyon klasörleri, doldurulan örnek formlar
7	Danışman öğretim üyesi ve tez danışmanı görev tanımlarının belgelenmesi	Danışmanlık yönergesi, atama belgeleri
8	Çocuk nörolojisi rotasyonu için kurtun/protokol belgelerinin tamamlanması	Protokol, rotasyon hedefleri
9	Asistan akademik etkinlik ve araştırma takip tablosunun başlatılması	Yayın-bildiri-proje tablosu
10	Yıllık memnuniyet anketlerinin tasarlanması	Eğilici/egitilen/mecuz anket formları

14. Sonuç

Fırat Üniversitesi Nöroloji Anabilim Dalı, mevcut klinik hacmi, bölgesel hizmet rolü, eğitici kadrosu, klinik nörofizyoloji ve nörolojik yoğun bakım altyapısı ile akreditasyon için güçlü bir zemine sahiptir. Revizyon raporunda öne çıkan sorunların büyük bölümü eğitim hizmetinin yokluğundan çok, hedeflerin, süreçlerin, ölçme-değerlendirme yöntemlerinin ve iyileştirme döngülerinin yeterince belgelenmemesinden kaynaklanmaktadır.

Bu nedenle 2025-2030 stratejisinin temel başarısı, eğitimi faaliyetlerini standartlaştırmak, her uygulamayı kanıt belgesine dönüştürmek, yetkinlik temelli izlem yapmak ve yıllık program değerlendirme raporlarıyla sürdürülebilir iyileştirme kültürü oluşturmaktır. İlk yıl eksik belgelerin kapatılması ve form sisteminin uygulanması; ikinci ve üçüncü yıllar veri üretimi ve kalite analizi; dördüncü ve beşinci yıllar ise dış değerlendirme, sürdürülebilirlik ve reakreditasyon hazırlığına ayrılmaktadır.

Ek 1. Kanıt Dosyası Klasör Önerisi

Klasör	İçerik
01_Yönetişim	AD kurul kararları, eğitim komisyonu kararları, paydaş toplantıları
02_Eğitim_Programı	Yıllık/6 aylık eğitim takvimi, ders programı, hizmetten bağımsız eğitim yazıları
03_Rotasyonlar	Rotasyon hedefleri, protokoller, eğitici/egitilen geri bildirimleri
04_Ölçme_Degerlendirme	Mini-CEN, DOPS, seminer/makale değerlendirme, sınavlar, portfolyo
05_Danışmanlık_Tez	Danışman görüşmeleri, bireysel gelişim planları, tez izlem formları
06_Laboratuvar_Ali_Birim	EEG/EMG/UP/TMS/uyku/nörosonoloji/uçortadyoloji uygulama kayıtları
07_Arastirma_Akademik	Yayın, bildiri, proje, tez, kurs ve sertifika belgeleri
08_Program_Degerlendirme	Anket sonuçları, yıllık rapor, iyileştirme planı, kapanış kanıtları

Prof. Dr. Emrah AYTAÇ
Fırat Üniversitesi Hastanesi
Nöroloji Uzmanı
Etiler Mah. No: 1127
Diyarbakır, Türkiye 4610076

Prof. Dr. Emrah AYTAÇ
Fırat Üniversitesi Hastanesi
Nöroloji Uzmanı
Etiler Mah. No: 1127
Diyarbakır, Türkiye 4610076